

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Учетно-финансовый факультет



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Башкатов В.В.
09.09.2025

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 6 з.е.
в академических часах: 216 ак.ч.

2025

Разработчики:

Заведующий кафедрой, кафедра аудита Сафонова М.Ф.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Специалист по управлению персоналом", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по финансовому консультированию", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 167н; "Специалист по корпоративному кредитованию", утвержден приказом Минтруда России от 09.10.2018 № 626н; "Специалист по кредитному брокериджу", утвержден приказом Минтруда России от 19.03.2015 № 175н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
---	---	-----------------------	-----	------	---------------------------------

1. Цель, формы и объем государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе высшего образования: направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования: направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 0 академических часов (0 зачетных единиц). Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы осуществляется в течение 0 недель.

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся

1. Учетная политика экономического субъекта: порядок формирования и внутренний контроль соблюдения основных требований
2. Порядок формирования и аудиторская оценка учетной политики экономического субъекта
3. Бухгалтерский учет и аудит основных средств в организации
4. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств в организации
5. Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов в организации
6. Бухгалтерский учет и аудит вложений во внеоборотные активы в организации
7. Бухгалтерский учет финансовых вложений и анализ инвестиционной деятельности организации
8. Бухгалтерский учет и аудит производственных запасов в организации
9. Бухгалтерский учет и внутренний контроль производственных запасов в организации
10. Бухгалтерский и налоговый учет запасов и материальных затрат в организации
11. Бухгалтерский учет производственных запасов и анализ эффективности их использования в организации
12. Бухгалтерский учет и аудит животных на выращивании и откорме в организации
13. Бухгалтерский учет животных на выращивании и откорме и анализ эффективности производства продукции животноводства в организации
14. Бухгалтерский учет и аудит затрат на производство продукции (по видам, отраслям) в организации
15. Бухгалтерский учет и внутренний контроль затрат на производство продукции (по видам, отраслям) в организации
16. Бухгалтерский и налоговый учет расходов организации
17. Бухгалтерский учет затрат и анализ эффективности производства продукции (по видам, отраслям) в организации
18. Бухгалтерский учет затрат и анализ себестоимости производства продукции (по отраслям, видам) в организации
19. Бухгалтерский учет и аудит расходов экономического субъекта по организации производства и управлению
20. Бухгалтерский учет и аудит затрат вспомогательных производств (по видам производств) в организации

21. Бухгалтерский учет и анализ затрат вспомогательных производств (по видам производств) в организации
22. Бухгалтерский учет затрат машинно-тракторного парка и анализ эффективности его использования в организации
23. Бухгалтерский учет затрат автопарка и анализ эффективности использования грузового автотранспорта в организации
24. Бухгалтерский учет и аудит расходов на продажу в организации
25. Бухгалтерский учет и внутренний контроль затрат на производство и реализацию продукции в организации
26. Бухгалтерский учет и аудит готовой продукции (по видам, отраслям) в организации
27. Бухгалтерский учет готовой продукции (по видам, отраслям) и анализ эффективности ее производства в организации
28. Бухгалтерский учет и аудит товаров в организации
29. Бухгалтерский учет и аудит денежных средств в организации
30. Бухгалтерский учет денежных средств и анализ денежных потоков в организации
31. Бухгалтерский учет и аудит финансовых вложений в организации
32. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками в организации
33. Бухгалтерский учет и контроль расчетов с поставщиками и подрядчиками в организации
34. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками в организации
35. Бухгалтерский учет и контроль расчетов с покупателями и заказчиками в организации
36. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности в организации
37. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по кредитам и займам в организации
38. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам и анализ кредитоспособности организации
39. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам и анализ эффективности использования заемного капитала в организации
40. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам в организации
41. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по социальному страхованию и обеспечению в организации
42. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда в организации
43. Бухгалтерский и налоговый учет расходов на оплату труда в организации
44. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда и анализ эффективности использования трудовых ресурсов в организации
45. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами в организации
46. Бухгалтерский учет и аудит внешнеэкономической деятельности организации
47. Особенности организации бухгалтерского и налогового учета в субъекте малого предпринимательства
48. Бухгалтерский учет и аудит продаж в организации
49. Бухгалтерский учет и анализ продаж продукции (по отраслям, видам) в организации
50. Бухгалтерский учет продаж и анализ конкурентоспособности организации
51. Бухгалтерский и налоговый учет доходов организации
52. Бухгалтерский учет и аудит финансовых результатов деятельности организации
53. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов деятельности организации
54. Порядок формирования и аудит бухгалтерского баланса организации
55. Порядок формирования бухгалтерского баланса и анализ финансового состояния организации
56. Порядок формирования бухгалтерского баланса и оценка потенциальности банкротства организации
57. Порядок формирования и аудит отчета о финансовых результатах организации

58. Порядок формирования отчета о финансовых результатах и анализ рентабельности деятельности организации
59. Порядок формирования отчета о финансовых результатах и анализ деловой активности организации
60. Порядок формирования и аудит отчета о движении денежных средств организации
61. Порядок формирования отчета о движении денежных средств и анализ денежных потоков организации
62. Порядок формирования и аудит налоговой отчетности организации
63. Порядок формирования упрощенной бухгалтерской отчетности и анализ финансового состояния субъекта малого предпринимательства
64. Порядок формирования и аудит годовой бухгалтерской отчетности субъекта малого предпринимательства
65. Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования земельных ресурсов в организации
66. Учет затрат и анализ безубыточности производства продукции (по видам, отраслям) в организации
67. Бюджетирование и контроль исполнения бюджетов в коммерческой организации
68. Аудит и анализ финансовых результатов деятельности организации
69. Аудит и анализ информации о денежных потоках в организации
70. Аудит и анализ дебиторской и кредиторской задолженности в организации
71. Анализ основных средств и направления повышения эффективности их использования в организации
72. Анализ и направления повышения эффективности использования машинно-тракторного парка в организации
73. Анализ и направления повышения эффективности использования земельных ресурсов в организации
74. Анализ оборотных активов и направления повышения эффективности их использования в организации
75. Анализ производственных запасов и направления повышения эффективности их использования в организации
76. Анализ состояния расчетов и обоснование направлений их улучшения в организации
77. Анализ денежных средств и направления повышения эффективности их использования в организации
78. Анализ трудовых ресурсов и направления повышения эффективности их использования в организации
79. Анализ производительности и оплаты труда в организации и обоснование направлений их оптимизации
80. Анализ и направления повышения эффективности использования производственных ресурсов организации
81. Анализ и направления повышения эффективности производства продукции (по отраслям, видам) в организации
82. Анализ и направления снижения себестоимости производства и реализации продукции (по отраслям, видам) в организации
83. Анализ продаж и оптимизация ассортиментной программы организации
84. Маркетинговый анализ целевого рынка и обоснование управленческих решений по развитию продаж в организации
85. Анализ и направления улучшения финансовых результатов деятельности организации
86. Анализ и направления улучшения финансовых результатов реализации основных видов сельскохозяйственной продукции в организации
87. Анализ и обоснование направлений улучшения финансового состояния организации
88. Анализ и обоснование направлений повышения платежеспособности организации

89. Анализ и обоснование направлений повышения финансовой устойчивости организации
90. Анализ и обоснование направлений деловой активности организации
91. Анализ и обоснование направлений повышения рентабельности деятельности организации
92. Направления улучшения финансового состояния организации на основе анализа потенциальности ее банкротства
93. Анализ потенциальности банкротства и разработка антикризисной стратегии организации
94. Анализ и обоснование плана финансового оздоровления организации
95. Анализ и обоснование направлений повышения инвестиционной привлекательности организации
96. Стратегический управленческий анализ и обоснование способов достижения стратегической цели организации

3. Перечень рекомендуемой литературы

4. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.nalog.gov.ru> - ФНС РФ
2. <https://minfin.gov.ru> - Минфин РФ
3. <https://www.ipbr.org> - Институт профессиональных бухгалтеров России

5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядок их выполнения

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.8 «Выпускная квалификационная работа».

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности, демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа подлежит защите, которая является неотъемлемой частью государственной итоговой аттестации.

По своей структуре ВКР должна состоять из последовательно расположенных основных элементов, которые включают:

- титульный лист,
- реферат,
- оглавление,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения.

Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется по единому образцу.

Оглавление включает перечисление частей ВКР, начиная с введения, названий глав и параграфов и заканчивая приложениями с указанием страниц.

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме ВКР (количество страниц работы, включая список литературы, без приложений), количество иллюстраций, таблиц, использованных источников, приложений;

- перечень ключевых слов (от 5 до 15 слов и словосочетаний из текста ВКР, которые в наибольшей степени характеризуют его содержание);
- текст реферата, который включает:
 - а) объект исследования;
 - б) цель работы;
 - в) метод исследования;
 - г) основные результаты исследования.

Во введении к ВКР должны быть сформулированы:

- актуальность темы исследования;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования.

В качестве объекта исследования в ВКР могут быть избраны любые области учетной, аналитической, контрольной и аудиторской деятельности в хозяйствующих субъектах.

Предмет исследования – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования и определяется темой ВКР.

Выбор хозяйствующих субъектов исследования осуществляется с учетом их отраслевой, территориальной принадлежности, ресурсного потенциала, результатов деятельности, особенностей организационно-управленческой структуры, применяемых режимов налогообложения и т. п.

Научные исследования рекомендуется осуществлять по материалам экономического субъекта, функционирующего на отчетную дату в течение периода не менее трех лет.

Обязательным элементом введения ВКР является указание на методы исследования, которые служат инструментом в сборе и обработке фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной цели.

В настоящее время в научной среде принято выделять следующие общие методы исследований:

- общелогические методы познания (анализ, синтез, сравнение, абстрагирование, обобщение, индукция, дедукция, аналогия и моделирование);
- методы эмпирического исследования (наблюдение, описание, измерение и эксперимент);
- методы теоретического исследования (мысленный эксперимент, идеализация, формализация, аксиоматический метод, гипотетико-дедуктивный метод, математическая гипотеза, восхождение от абстрактного к конкретному);
- специальные методы исследования, применяемые в учете, анализе и аудите.

Теоретической, нормативной и эмпирической основой ВКР являются труды зарубежных и отечественных ученых, инструктивные и справочные материалы, нормативные документы, законодательные акты, данные научных экономических журналов и газет, статистика международных организаций и т. д.

Основная часть ВКР включает четыре главы, структурированные на параграфы, и соответствует задачам, поставленным во введении.

Формулировки названий глав и параграфов должны быть в меру краткими, четкими, точно отражать их основное содержание.

Первая глава ВКР, как правило, носит теоретический (методический) характер. Она должна содержать исследование современного уровня проработанности проблемы: на основе изучения и анализа законодательной и нормативной базы, отечественных и зарубежных библиографических источников, и статистических материалов, исследование методических подходов к решению проблемы, критический анализ различных точек зрения и формулировку авторской позиции по рассматриваемому вопросу. Высказывания авторов (цитаты) следует приводить полностью, без сокращений, с соответствующими ссылками на литературный источник.

Во второй главе приводится организационно-экономическая характеристика экономического субъекта, являющегося объектом исследования. Она должна включать информацию о ресурсах, результатах деятельности, эффективности производства, финансовом состоянии организации не менее чем за три года. Набор показателей для анализа и иллюстрирующих их таблиц, рисунков зависит от выбранной темы и раскрываемых в ней задач. В итоге должна

быть представлена наиболее полная и целостная экономическая характеристика конкретной организации с ее особенностями и достигнутым уровнем экономического развития. В данной главе также целесообразно описать организацию бухгалтерского, налогового учета и внутреннего контроля, обеспечивающие формирование достоверной финансовой информации об объекте исследования.

Структура и содержание третьей и четвертой глав ВКР определяются избранной темой и содержанием решаемых профессиональных задач. Особое внимание следует уделить последствиям внедрения предложений в практику деятельности экономических субъектов исследования. Все выводы и рекомендации, предлагаемые в ВКР, должны быть обоснованы и убедительно аргументированы.

Стиль изложения ВКР должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены экономических терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

Заключение как самостоятельный раздел выпускной квалификационной работы содержит краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

В заключении должны быть представлены:

- общие выводы по результатам работы;
- предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

Список литературы составляется в алфавитном порядке с полным библиографическим описанием источников, использованных при написании ВКР.

Приложения к ВКР могут включать первичный исследовательский материал, статистические данные и таблицы, графический материал, расчеты и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Приложения подлежат нумерации в той последовательности, в которой их данные используются в ВКР.

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями к оформлению выпускной квалификационной работы, разработанными на основании действующих ГОСТов.

6. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ

Оценки	Критерии
---------------	-----------------

Отлично	Критерии оценки ВКР Оценка «отлично» - выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой (заданием), содержит элементы научной новизны и практической значимости, выводы обоснованы и являются итогом проведенного исследования Критерии оценки доклада Доклад соответствует содержанию ВКР. Продemonстрировано уверенное владение материалом, правильная и гармоничная интеграция элементов работы. Видно, что работа последовательна, целостна, креативна, имеет законченный вид, имеет практическое применение, присутствует наличие элементов научных исследований. Адекватное владение терминологией. Критерии оценки на вопросы членов ГЭК Доля правильных ответов от 86 % до 100 % - «отлично» Критерии оценки портфолио Характеризуется всесторонностью в отражении материалов трех блоков и высоким уровнем по всем критериям оценки. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях и очевидном прогрессе обучающегося.
Хорошо	Критерии оценки ВКР Оценка «хорошо» – допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается неточность в логике вывода одного из наиболее значимого вывода; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Критерии оценки доклада Доклад соответствует содержанию ВКР. Обнаруживается наличие необходимого материала, интеграция элементов работы. Содержание работы в целом соответствует цели, задачам, что нашло отражение в докладе. Владеет профессиональной терминологией. Критерии оценки на вопросы членов ГЭК Доля правильных ответов от 61 % до 85 % - «хорошо» Критерии оценки портфолио В портфолио полностью представлены материалы по блоку «Образовательная деятельность», по которому можно судить о высоком уровне сформированности компетенций. Отсутствуют материалы из остальных блоков портфолио

Удовлетворительно	Критерии оценки ВКР Оценка «удовлетворительно» – допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике изложения элементов научной новизны, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Критерии оценки доклада Доклад соответствует содержанию ВКР. Из доклада видно, что имеется минимальный необходимый материал. Имеются ошибки в представленном материале. Обнаруживается плохое владение специфичной терминологией. Критерии оценки на вопросы членов ГЭК Доля правильных ответов от 31 % до 60 % - «удовлетворительно». Критерии оценки портфолио Полностью представлены документы по блоку «Образовательная деятельность», по которому можно судить о минимальном уровне сформированности компетенций. Отсутствуют материалы из остальных блоков портфолио.
Неудовлетворительно	Критерии оценки ВКР Оценка «неудовлетворительно» – слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; затруднения в формулировке элементов научной новизны исследований; в заключительной части не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Критерии оценки доклада Доклад не соответствует содержанию ВКР Из доклада видно, что работа не закончена, не оригинальна, имеются грубые ошибки при формулировании задач исследования, выборе методов. Работа фрагментирована, отсутствует взаимосвязь отдельных ее составляющих. Полностью отсутствует владение терминологией. Критерии оценки на вопросы членов ГЭК Доля правильных ответов до 30 % - «неудовлетворительно». Критерии оценки портфолио Портфолио не представлено

7. Описание материально-технической базы государственной итоговой аттестации

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию в соответствии с МИ КубГАУ 2.5.39 «Регламент работы апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)».

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии

направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии (протокол) доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, дополнительно утвержденные университетом в пределах государственной итоговой аттестации по учебному плану.

Если невозможно установить срок прохождения аттестационного испытания в пределах государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по учебному плану, то он устанавливается не позднее 5 рабочих дней после окончания государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации). Срок прохождения государственного аттестационного испытания (аттестационного испытания) устанавливается приказом ректора. Государственной экзаменационной комиссией (экзаменационной комиссией) по результатам прохождения государственного аттестационного испытания (аттестационного испытания) выставляется оценка.

Результат прохождения аттестационного испытания оформляется протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Для выполнения решения апелляционной комиссии на заседании государственной экзаменационной комиссии принимается решение об аннулировании результата и выставлении нового. Результат аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставление нового результата оформляется протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания на заседании государственной экзаменационной комиссии осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете, в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.